	<b>INFORME Y ACTA DE REUNIÓN PARA SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD COVID - 19</b>	<b>CÓDIGO</b>	FT07-06
		<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>FECHA</b>	Enero 2020

<b>ACTA N°</b>	34
<b>FECHA:</b>	6 de diciembre de 2021

<b>ORDEN DEL DÍA</b>	
	<b>TEMA</b>
<b>1</b>	Revisión acta anterior
<b>2</b>	Aplicación de lista de chequeo cumplimiento de normas bioseguridad
<b>3</b>	Realización de acta con recopilación de la información y evidencias solicitadas.

<b>ASISTENTES</b>				
<b>NOMBRE</b>	<b>DOC. IDENTIDAD</b>	<b>CARGO EMPRESA</b>	<b>CARGO COPASST</b>	<b>FIRMA</b>
MONICA MARIA MARIN VARGAS	43112086	ADMINISTRADORA	PRESIDENTE	<i>Monica Marin V.</i>
LUISA FERNANDA TORRES	1017232919	HISTOCITOTECNÓLOGA	SECRETARIA	<i>LISA T.</i>

EL LABORATORIO DE PATOLOGIA Y CITOLOGIA DR. RODRIGO RESTREPO, es una Institución Prestadora de servicios de Salud, que brinda ayudas diagnósticas en Patología y citología a toda la comunidad de la ciudad de Medellín y municipios cercanos; es por esto que ante la actual emergencia sanitaria, se creó un protocolo de bioseguridad específico para el servicio, el cual fue socializado a todos los empleados y posteriormente evaluado para asegurar su cumplimiento.

El día de hoy nos reunimos con el COPASST, aplicamos la evaluación al cumplimiento del protocolo de bioseguridad y obtuvimos una calificación de 98.8%.

No se levantan planes de mejora para este periodo.


En este periodo no se presentaron casos positivos para COVID-19.

Se siguen suministrando los EPP a cada uno de los empleados.

Se tiene en reserva, cantidad suficiente de EPP, proporcionados por la ARL SURA y otros adquiridos con recursos propios.

No se presentaron novedades.

Se reitera a los empleados la importancia de la aplicación de la tercera dosis de la vacuna, quedamos pendientes de hacerlo cada uno.

	<b>INFORME Y ACTA DE REUNIÓN PARA SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD COVID - 19</b>	<b>CÓDIGO</b>	FT07-06
		<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>FECHA</b>	Enero 2020


### ACCIONES PREVENTIVAS Y DE SEGUIMIENTO.

DESCRIPCION	RESPONSABLE	FECHA EJECUCION	SEGUIMIENTO
Socialización Lavado y desinfección de manos	Mónica Marín	19 de diciembre	Abierta

### USO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP).

La Institución ha proporcionado a sus empleados, los EPP, de acuerdo con sus funciones y el nivel de exposición al riesgo por la COVID 19.

CARGO	ACTIVIDAD	TIPO DE EPP	NIVEL DE EXPOSICIÓN
MENSAJERO	Contacto directo con clientes, en la recolección y entrega de muestras.	Tapabocas. Guantes de nitrilo o de látex.	DIRECTO
HISTOTECNÓLOGAS	Contacto directo con mensajero. Contacto directo con personal interno. Contacto con muestras.	Bata anti fluido. Tapabocas. Respirador para procedimientos. Guantes de nitrilo o de látex.	INTERMEDIO
PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES	Contacto directo con personal interno. Contacto con muestras.	Bata anti fluido. Tapabocas Respirador para aseo terminal. Guantes de nitrilo y de látex.	INTERMEDIO
PATÓLOGOS	Contacto directo con personal interno. Contacto con muestras.	Bata anti fluido. Tapabocas. Respirador para procedimientos. Guantes de nitrilo o de látex. Caretta de protección para procedimientos.	INTERMEDIO
PERSONAL ADMINISTRATIVO	Contacto directo con personal interno.	Tapabocas. Guantes (cuando aplique).	INDIRECTO

	<b>INFORME Y ACTA DE REUNIÓN PARA SEGUIMIENTO Y CONTROL DE CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD COVID - 19</b>	<b>CÓDIGO</b>	FT07-06
		<b>VERSIÓN</b>	01
		<b>FECHA</b>	Enero 2020

Adicionalmente, se proporciona en todas las áreas, gel antibacterial para desinfección de manos, jabón antibacterial para lavado de manos y alcohol al 70% para desinfección de áreas y elementos de trabajo; además, sustancias como amonio cuaternario e hipoclorito de sodio para aseo y desinfección de las instalaciones.

Se realizó inspección a todos los puestos de trabajo para verificar la existencia de los productos de desinfección y EPP necesarios para la labor y se encontraron cantidades suficientes.

Se envía el informe a la ARL SURA para revisión.

<b>FECHA PROXIMA REUNION:</b>	11 de enero de 2022
-------------------------------	---------------------

Revisado y aprobado por:



MONICA MARIA MARIN VARGAS

Administradora – presidente COPASST